

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p><small>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</small></p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 1 de 13

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL DE LORICA

CONVOCATORIA PÚBLICA No. 03 de 2024

La Empresa Social del Estado Hospital San Vicente de Paul de Lorica, está interesada en recibir ofertas para **SUMINISTRAR REACTIVOS DE LABORATORIO, PROPIOS Y NECESARIOS EN AL E.S.E., PARA EL FUNCIONAMIENTOS DE SUS INSTALACIONES**, según ANEXO No.2, necesarios para cumplir con el objeto social de la Empresa.

VIGENCIA: **2024**

APERTURA: **15 de ENERO de 2024 a las 2:00 P.M.**

CIERRE: **19 de ENERO de 2024 a las 2:00 PM.**

TERMINOS DE REFERENCIA:

Se podrán consultar los términos de referencia, en la Secretaria de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paul de Lorica ó consultar la página Web. (www.esesanvicentedePauldelorica.gov.co) en las fechas de la vigencia.

ENTREGA DE OFERTAS:

Las ofertas serán entregadas y radicadas en la Secretaria de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paul de Lorica, en la fecha establecida en estos términos. No se tendrán en cuenta ofertas enviadas por fax, correo, ni tampoco las propuestas extemporáneas.

La E.S.E. Hospital San Vicente de Paul de Lorica, si lo considera conveniente podrá postergar la fecha de entrega o de modificación alguna a los presentes términos mediante **ADENDOS**, los cuales serán publicados de la misma forma en que se dieron a conocer estos términos.

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p><small>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</small></p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO: PL-PD	PÁGINA: Página 2 de 13

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. OBJETO DE LA INVITACIÓN:

La Empresa Social del Estado Hospital San Vicente de Paul de Lórica, está interesada en recibir ofertas para desarrollar de forma integral el proceso de **SUMINISTRAR REACTIVOS DE LABORATORIO, PROPIOS Y NECESARIOS EN AL E.S.E., PARA EL FUNCIONAMIENTOS DE SUS INSTALACIONES**, según ANEXO No.2, y que hace parte integral de este documento y necesarios para el cumplimiento del objeto social de la Empresa. ***El hecho de invitar a cotizar o convocar a presentar ofertas o propuestas, no obliga a la E.S.E Hospital San Vicente de Paul de Lórica a adquirir compromiso alguno de contratar.***

2. JUSTIFICACIÓN

El Hospital San Vicente de Paul de Lórica, es una Empresa Social del Estado del orden departamental, cuyo objeto es la prestación de servicios de salud. En virtud de lo anterior, para dar cumplimiento a su objeto social, se hace necesario suplir las necesidades previstas en el manejo de laboratorio para los diferentes servicios de la E.S.E., con el fin de garantizar la eficiente, eficaz prestación de los servicios de salud con calidad, logrando un permanente suministro de todos los reactivos, gases arteriales y demás elementos para brindar un buen servicios a los usuarios de la ESE Hospital San Vicente de Paul Lórica.

3. PARTICIPANTES

Podrán presentar ofertas las personas naturales o jurídicas en forma independiente, entre otros, Cooperativas de Empresas Sociales del Estado, consorcios o uniones temporales cuyo objeto social, contemple la actividad que constituye el objeto del presente proceso de invitación, que se encuentren inscritos, clasificados y calificados en el registro único de proponentes de la cámara de comercio de su jurisdicción, capaces de ejercer derechos y contraer obligaciones, que no se encuentren incurso en causal de impedimento o inhabilidad para contratar y que estén en condiciones de cumplir con el objeto contractual.

4. DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

La propuesta a presentar, debe contener todos y cada uno de los ítems necesarios para manejar de forma integral el servicio laboratorio en la E.S.E., los insumos requeridos, debiendo cumplir con las especificaciones descritas en los presentes términos de referencia, incluyendo lo establecido en el **ANEXO No.2** de la presente invitación, el cual debe ser diligenciado en su totalidad, debiendo cotizar a todo costo, por valor unitario según unidad de medida expuesta, puestos de servicio, valor mensual, etc.

Todos los insumos, ofertados deben cumplir con las normas técnicas y sanitarias Nacionales, Internacionales y/o Similares, por lo anterior, los proponentes deben anexar copia de los respectivos certificados, en los que la institución pueda verificar el cumplimiento de estos requisitos.

5. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 – FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 3 de 13

La presente, **no** es una licitación pública o privada, sino una convocatoria pública a recibir propuestas, sometida en su integridad a las normas civiles y comerciales que conforman el Derecho Privado de la República de Colombia de conformidad con lo establecido en la Ley 100 de 1993 y el Estatuto Interno de Contratación, por tanto, la E.S.E Hospital San Vicente de Paul de Lórica, se reserva el derecho de aceptar cualquier propuesta, o rechazar cualquiera o todas, de celebrar o no un contrato con alguno de los proponentes, así como cancelar este proceso, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a las firmas afectadas por esta decisión, de no atenderse en debida forma con los términos y la normatividad que lo regula.

6. FUENTE DE FINANCIACIÓN Y PLAZO

Se ha estimado un presupuesto hasta la suma de **SEISCIENTOS MILLONES PESOS (\$600.000.000)** recursos del presupuesto de la E.S.E. 2024, Para lo cual se cuenta con el respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 27 de 2024, los topes máximos a reconocer en valor por cada producto se encuentran en el **anexo No 3**.

6.1 PLAZO:

Este contrato tiene un plazo CUATRO (4) MESES APROXIMAMENTE o hasta agotar presupuesto

7. CRONOGRAMA Y TRÁMITE DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA
Publicación de los Términos de Referencia, consulta y observaciones (por escrito), en la Secretaria de la gerencia.	15 de ENERO de 2024 a las 2:00 P.M. hasta 19 de ENERO de 2024 a las 2:00 PM.
Plazo para presentar observaciones (por escrito), en la Secretaria de la gerencia	17 de ENERO de 2024, hasta las 2:00 pm
Cierre del proceso y entrega de propuestas en la Secretaria de la gerencia del Hospital San Vicente de Paul de Lórica.	19 de ENERO de 2024 a las 2:00 PM.
Evaluaciones	22 de ENERO de 2024
Publicación de los Resultados de la evaluación.	23 de ENERO de 2024
Observaciones al Informe de la Evaluación (por escrito), en la Secretaria de la gerencia del Hospital San Vicente de Paul de Lórica.	24 de ENERO de 2024 hasta las 2.pm.
Respuestas a las observaciones del Informe de la Evaluación y adjudicación.	25 de ENERO de 2024
Perfeccionamiento y legalización de la orden de compra o contrato.	26 de ENERO de 2024

Las propuestas deberán presentarse en la Secretaria de la gerencia de la E.S.E Hospital San Vicente de Paul de Lórica de conformidad con las fechas antes mencionadas.

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 4 de 13

Vencido el término anterior, la E.S.E Hospital San Vicente de Paul de Lorica **NO ACEPTARÁ**, en las etapas subsiguientes del proceso de selección, cuestionamientos sobre el contenido y alcance de las estipulaciones y exigencias establecidas en el presente documento.

También procederá a la modificación de los Términos de Referencia o a solicitar documentos formales que considere necesarios el Hospital y que no constituyan corrección o modificación de las propuestas.

8. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS PROPONENTES

Los proponentes deberán presentar las propuestas por su cuenta y riesgo, de acuerdo con lo solicitado en estos términos de referencia y sus modificaciones, e incluir dentro de ella toda información exigida. La propuesta, junto con los ajustes que se puedan presentar por solicitud de la E.S.E., formará parte integral del contrato.

9. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Las propuestas, con toda la información necesaria y documentación requerida, deberán presentarse de la siguiente forma:

9.1. FORMA ESCRITA.

Original y copia con todas sus hojas (*no se debe entender por página sino por hoja*), foliadas (*folletos, instructivos, separadores, hojas en blanco, sobres, recibos, etc.*), en tamaño carta o en oficio, debidamente legajados en fólder az de dos (2) perforaciones.

En sobre separados, original y copia, cerrados y sellados, debidamente rotulados con el nombre o razón social del proponente, número de proceso de invitación y objeto de la misma.

La propuesta deberá estar dividida, al interior del fólder, en tres (3) carpetas:

9.1.1. UNA JURÍDICA la cual deberá contener, los documentos: Carta de presentación de la propuesta, Certificado de Existencia y Representación Legal, Estados Financieros. Documento de facultades para presentar propuesta y contratar, Autorizaciones del Órgano competente de la sociedad en caso de haber limitaciones para el Representante Legal, Garantía de Seriedad de la propuesta, Registro Único de Proponentes, documentos para acreditar la experiencia específica certificada del oferente, de acuerdo a los Términos de Referencia, antecedentes disciplinarios, certificado de responsabilidades fiscales y demás documentos descritos en el numeral **14.1** de estos términos.

9.1.2. UNA ECONOMICA, la cual incluye las Propuestas Económicas, presentada de acuerdo a lo solicitado y que será consignada en el **ANEXO No.2** de los presentes Términos de Referencia. El **ANEXO No.2** se debe diligenciar en el aplicativo **EXCEL** cuya versión deberá quedar expresa en el rotulo del medio magnético **Numeral 9.2** del presente documento.

➤ **UNA TÉCNICA**, la cual incluye la presentación de los registros sanitarios y/o certificación en la cual se determine los registros sanitarios (uno a uno) de cada uno de los elementos y/o insumos propuestos expedido por el INVIMA, certificación de cada laboratorio e el cual se certifique las BPM, en cada uno de los elementos y/o medicamentos propuestos expedido por la autoridad competente. Esta información será además consignada en el **ANEXO No.2** de los presentes Términos de Referencia.

	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 5 de 13

Lo anterior con el propósito de hacer las respectivas evaluaciones de manera simultánea. El proponente deberá tener en cuenta que tales partes deben poder ser separables del fólter, sin que esto represente confusión entre los documentos.

9.2. MEDIO MAGNETICO. La información se deberá entregar en medio magnético en la forma anteriormente establecida y deberá coincidir exactamente con la información entregada en medio físico. En cualquier caso para efectos de la evaluación económica y financiera y del eventual contrato, la única información de referencia y que solo se tendrá en cuenta será la consignada en forma física escrita y debidamente firmada.

Se deberá entregar un **solo medio magnético** por proponente respecto de esta información.

10. SUSCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA

La carta de presentación de la propuesta deberá ser firmada por el representante legal o por quien haga sus veces, con la respectiva fotocopia del documento de identidad. Con la firma de la propuesta, el oferente declara bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna causal de incompatibilidad e inhabilidad establecidas en la Constitución y la Ley para presentar la oferta.

11. VIGENCIA DE LA PROPUESTA

La propuesta presentada debe tener una vigencia por doce meses a partir de la fecha de cierre y entrega de ofertas. En caso de ser aceptada la propuesta el proponente no podrá modificar de forma unilateral las condiciones iniciales.

12. CONDICIONES COMERCIALES

12.1. FORMA DE PAGO: para todos los casos, la forma de pago será presentada por el proponente y deberá acogerse al flujo de caja del hospital. El plazo para el pago por parte del hospital será de ciento veinte días (120) después de presentada y radicada la respectiva factura, lo cual no es impedimento para proponer descuentos por pronto pago conforme la evaluación económica.

12.2. PRESTACIÓN DEL SERVICIO: El oferente elegido deberá garantizar en todo momento el suministro y entrega de los reactivos y materiales de laboratorio entre otro, que sea requerido en los servicios de acuerdo con los listados adjuntos, garantizando un stock mínimo permanente.

13. MODIFICACIÓN O CORRECCIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas una vez entregadas no podrán retirarse, adicionarse, modificarse o remplazarse como tampoco después del cierre.

14. DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA COMPARACIÓN DE OFERTAS

El oferente deberá presentar los documentos de la propuesta en el mismo orden en que aquí se relacionan, en original y copia.

14.1. DOCUMENTOS JURIDICOS:

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIJ: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 6 de 13

14.1.1. INDICE GENERAL DE LA OFERTA: Deberá contener la descripción del documento y el número del folio que lo contiene.

14.1.2. CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA: de acuerdo con el modelo **ANEXO No.1** suministrado por el hospital, la carta deberá estar suscrita por el proponente o por el Representante Legal de la persona jurídica o por el representante designado cuando la propuesta se presente en consorcio o unión temporal.

14.1.3. ACTA DE AUTORIZACIÓN: Copia del acta de autorización del organismo competente (sí a ello hubiere lugar), para que éste presente la oferta y suscriba contrato, cuando a ello hubiere lugar.

14.1.4. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: el proponente deberá anexar original del certificado de existencia y representación expedido por la cámara de comercio con una fecha no superior a treinta (30) días a la fecha de presentación de la propuesta.

14.1.5. ESTADOS FINANCIEROS: Para efectos de determinar si el oferente cumple con la capacidad financiera exigida, deberá anexar los siguientes documentos de acuerdo con lo establecido en el Decreto Reglamentario 2649 de 1993:

- a. Balance General y Estados de Resultados a 31 de diciembre de 2023, *comparativo* con el año 2022. Deben estar firmados por el representante legal, el Contador Público y el Revisor Fiscal en los casos exigidos por la ley.
- b. Notas a los estados financieros a 31 de diciembre de 2023,
- c. Para el caso de los consorcios y uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá aportar sus estados financieros.
- d. Fotocopia de la tarjeta profesional del contador público y/o revisor fiscal que suscribe el balance y los estados financieros.
- e. Certificado de Antecedentes Disciplinarios vigente del contador público y del revisor fiscal expedido por la Junta Central de Contadores, con vigencia no superior a tres (3) meses.

14.1.6. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES: el proponente deberá presentar el original del registro único de proponentes, expedido por la cámara de comercio con una fecha no superior a treinta (30) días a la fecha de presentación de la propuesta, donde debe reportarse como una de las actividades principales el suministro o prestación del servicio objeto de esta convocatoria.

14.1.7. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: Expedido por la Procuraduría General de la Nación (REPRESENTANTE LEGAL Y DE LA PERSONA JURIDICA). Expedición no mayor a diez (10) días.

14.1.8. CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL: Expedido por la Contraloría General de la República. (REPRESENTANTE LEGAL Y DE LA PERSONA JURIDICA). Expedición no mayor a diez (10) días.

14.1.9. PÓLIZA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los términos de referencia, los términos de la propuesta, el mantenimiento de la oferta económica, la suscripción y la legalización del contrato, el proponente debe constituir y entregar junto con la propuesta, una garantía de seriedad de la misma, que consistirá en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 – FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 7 de 13

operar en Colombia, diferente al proponente o a sus integrantes en el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, de conformidad con lo siguiente:

Beneficiario	ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE LORICA
Afianzado	El oferente
Vigencia	(90) días a partir de la fecha de cierre de la Convocatoria.
Cuantía	10 % del valor total de la propuesta presentada.

A la propuesta deberá anexarse el original de la correspondiente póliza debidamente firmada por el proponente, el recibo de pago o el sello de pago en la carátula de la misma. En caso de presentarse propuestas en Consorcio o Unión Temporal, la póliza de seriedad de la propuesta deberá ser tomada a nombre del Consorcio o Unión Temporal, indicando el nombre de cada uno de sus integrantes y debe estar suscrita por el representante del mismo.

En el evento de prórroga del plazo de la convocatoria, La Empresa Social del Estado tomará para determinar la vigencia la fecha final de cierre. En consecuencia, el proponente deberá ampliar la garantía de seriedad por el período de la prórroga antes del cierre, si la vigencia inicial no cubre este nuevo término.

Si la garantía de seriedad no se constituye por el monto requerido o no ampara esta convocatoria o carece de firma del proponente la propuesta o no es constituida a favor de la ESE Hospital San Vicente de Paul de Lorica será rechazada, si la vigencia resulta insuficiente podrá ser subsanada en el termino señalado por el Hospital so pena de ser rechazada.

Para el contrato que se llegase a suscribir el oferente favorecido deberá amparar su ejecución con una póliza que tenga los siguientes amparos: de cumplimiento, de calidad, de responsabilidad civil extracontractual y de pago de salarios, honorarios y/o compensaciones, todos ellos por el tiempo de duración del contrato y el tiempo que se estipule en cada uno de ellos una vez se determine el valor y la duración exacta del contrato conforme a la propuesta seleccionada, con los siguientes requisitos:

1. **De Cumplimiento:** Para precaver los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales, incluidas las multas y las cláusulas penales que se pacten en el contrato. Su cuantía no será inferior al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y su vigencia será igual a la del plazo total del contrato y cuatro (04) meses más.
2. **De Calidad y Correcto Funcionamiento de los Bienes:** Para precaver las eventualidades en que uno o varios bienes de los contratados no reúnan las especificaciones o calidades exigidas para la

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 – FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 8 de 13

contratación o que no sean aptos para los fines que fueron adquiridos, así como para precaver los vicios de fabricación y la calidad de los materiales o componentes. Su cuantía no será inferior al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y su vigencia será igual a la del plazo total del contrato y hasta un (01) año más.

14.1.10. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA ESPECIFICA RELACIONADA: Certificaciones de los principales Clientes, de acuerdo a lo expresado en el **Numeral 14.3.1.** del presente documento.

14.1.11. DOCUMENTO DE CONFORMACION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES: El proponente deberá indicar en el documento de conformación si su propuesta se formula a título de Consorcio o Unión Temporal, para lo cual deberá cumplir con lo siguiente:

Expresar si la participación es a título de Consorcio o Unión Temporal. Si se trata de Unión Temporal, sus miembros deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de su participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito del Hospital. La omisión de este señalamiento, hará que el Hospital tome la propuesta como presentada por un consorcio para todos los efectos.

Hacer la designación de la persona que tendrá la representación legal del consorcio o de la Unión Temporal. Si al representante legal del Consorcio o de la Unión Temporal se le imponen limitaciones y éste las excede, la propuesta será rechazada.

Señalar que la duración del Consorcio o Unión Temporal no será inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más.

14.1.12. INSCRIPCIÓN EN EL KARDEX DE PROVEEDORES: Para lo cual deben retirar formulario en Suministros del Hospital y adjuntarlo con la propuesta, previo al cierre de la convocatoria y entrega de propuestas y si está inscrito actualizar los documentos.

14.2. DOCUMENTOS ECONOMICOS

14.2.1. ACTIVIDAD ECONÓMICA Y RÉGIMEN TRIBUTARIO: presentar copia del registro único tributario (RUT)

14.2.2. PROPUESTA ECONÓMICA: el proponente deberá aportar la propuesta económica diligenciado el **ANEXO No.2**, de los presentes Términos de Referencia

14.3. DOCUMENTOS TÉCNICOS

14.3.1. CERTIFICACIONES DE OPERACIONES COMERCIALES: El proponente deberá presentar certificaciones de las operaciones comerciales sostenidas con sus mejores clientes, acreditando un mínimo de tres (3) con Empresas Sociales del Estado de segundo o tercer nivel de atención y con una experiencia mínima de un año desarrollando el objeto de la presente invitación, susceptibles de soportar según los usos comerciales y administrativos.

15. FACTORES DE ESCOGENCIA DE LA OFERTA Y PONDERACIÓN MATEMÁTICA.

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 9 de 13

La ESE Hospital San Vicente de Paul de Lórica, seleccionara al proponente que se estime más favorable a los intereses de la entidad, que esté ajustado a los términos de referencia de condiciones, conforme a los criterios que se establecen a continuación:

16. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación de las propuestas tendrá un puntaje máximo de 500 puntos y se hará sobre los siguientes factores:

- Legal o Jurídica ADMITIDO O NO ADMITIDO
- Financiera ADMITIDO O NO ADMITIDO
- Técnica (Experiencia) ADMITIDO O NO ADMITIDO

FACTOR		PUNTAJE	
CALIDAD	EXPERIENCIA ADICIONAL EN CONTRATOS	500	500
FACTOR ECONOMICO	PRECIO	500	500

En caso de existir una sola propuesta, la ESE Hospital San Vicente de Paul de Lórica, asignará el máximo puntaje a aquellos factores que requieran comparaciones con los de otras propuestas, siempre y cuando se verifique que cumplan con los requerimientos mínimos establecidos en los términos de referencia.

16.1. JURÍDICO O LEGAL (ADMISIBLE / NO ADMISIBLE)

Cuyo objeto será certificar la existencia y capacidad jurídica del proponente para contratar con la ESE Hospital San Vicente de Paul de Lórica. El resultado final será **admitido o no admitido**

16.2. FINANCIERO (ADMISIBLE / NO ADMISIBLE)

A partir de la información contable presentada según el parámetro de referencia, se evaluará la capacidad financiera de los proponentes y definirá como propuesta **VÁLIDA FINANCIERAMENTE** aquella que cumpla con los siguientes parámetros:

Para verificar el cumplimiento de este requisito se tendrá en cuenta la evaluación de los siguientes indicadores: el capital de trabajo, índice de endeudamiento, liquidez y solidez, de conformidad con lo siguiente:

INDICE	FORMULA	DESCRIPCION
CAPITAL DE TRABAJO	$CT = AC - PC \geq PO \leq 0.50$	Donde: CT = Capital de trabajo AC = Activo corriente PC = Pasivo corriente PO = Presupuesto Oficial Para el caso de consorcios o uniones temporales, este indicador será la sumatoria del Capital de trabajo de cada

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>		LABORATORIO		MECI 1000:2014 	
				MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
		CONVOCATORIA		CODIGO:	PL-PD
				PÁGINA:	Página 10 de 13
INDICE	FORMULA	DESCRIPCION			
		uno de los integrantes ponderado por el porcentaje de participación.			
ENDEUDAMIENTO	$NE = PT / AT \leq 0.75$	Donde: NE = Nivel de endeudamiento PT = Pasivo total AT = Activo total Para el caso de consorcios o uniones temporales, este indicador será la sumatoria del nivel de endeudamiento de cada uno de los integrantes ponderado por el porcentaje de participación.			
LIQUIDEZ	$L = AC / PC \geq 1.2$	L = Liquidez AC = Activo corriente PC = Pasivo Corriente Para el caso de consorcios o uniones temporales, este indicador será la sumatoria de la liquidez de cada uno de los integrantes ponderado por el porcentaje de participación.			
SOLIDEZ	$S = AT / PT \geq 1.2$	Donde: S = Solidez AT = Activo total PT = Pasivo total Para el caso de consorcios o uniones temporales, este indicador será la sumatoria de la solidez de cada uno de los integrantes ponderado por el porcentaje de participación.			

16.2. TÉCNICO que observará la presentación de los documentos técnicos solicitados en el **Numeral 9.1.3. y 14.3.1** del presente documento. El resultado final será **admitido o no admitido**.

LOS OFERENTES DEBERÁN PERMITIR AL HOSPITAL REALIZAR LAS VISITAS DE CARACTER TÉCNICO, A QUE HUBIERE LUGAR EN CUALQUIER FASE DEL PROCESO UNA VEZ SE REALICE LAS CALIFICACIONES Y EVALUACIONES Y ADJUDICACIÓN Y FASE CONTRACTUAL. ESTAS VISITAS SERÁN CONCERTADAS CON EL OFERENTE CON LA DEBIDA ANTICIPACION Y TENDRAN COMO FINALIDAD VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS TECNICAS VIGENTES EXIGIDAS POR EL INVIMA Y LA LEGISLACION PERTINENTE. EL RESULTADO DE LA VISITA SE CONSIGNARÁ EN UN ACTA Y DE ELLA SE DESPRENDERAN LAS DECISIONES QUE CORRESPONDAN DE ACUERDO AL ESTADO DE CONFORMIDAD O NO CONFORMIDAD.

La conclusión de las evaluaciones no dará derecho alguno a los oferentes de adjudicación alguna, toda vez que se tiene como un sondeo o cotización de mercado siendo potestad de la E.S.E., contratar o no de acuerdo con las necesidades de la Institución y la situación financiera de esta.

16.4. ECONÓMICO: que observará el menor costo de las propuestas presentadas y además se considerará la forma de pago, descuentos financieros y cuya calificación otorgará máximo 400 puntos.

16.4.1.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN ECONÓMICA

La evaluación económica que se efectúa esta soportada en los siguientes criterios metodológicos:

16.4.1.2 El proponente que presente la propuesta más económica de acuerdo al promedio de consumo mensual obtendrá el máximo puntaje (500 PUNTOS), las demás en proporción descendente, de acuerdo con los topes señalados en el anexo 2:

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL <small>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</small></p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 11 de 13

La fórmula para la asignación del puntaje será la siguiente:

El Menor Valor total neto presentado de las Propuestas x el puntaje de la Variable Económica (500).

$$\text{Puntaje Equivalencia} = \frac{\text{Valor de la Propuesta en Estudio}}{\text{El Menor Valor total neto presentado de las Propuestas x el puntaje de la Variable Económica (500)}}$$

17. CALIDAD	EXPERIENCIA ADICIONAL EN CONTRATOS
--------------------	---

SE LE OTORGARAN 500 PUNTOS A LOS CONTRATOS ADICIONALES QUE PRESENTE CON ENTIDADES DE SALUD DE SEGUNDO Y TERCER NIVEL, MINIMO TRES CONTRATOS (3) CELEBRADOS LOS DOS ULTIMOS AÑOS.

17. UNA PROPUESTA POR OFERENTE

Será causal de rechazo la presentación de más de una oferta, por el proponente por sí o por interpuesta persona, en Consorcio, Unión temporal o individualmente.

18. COSTO DE PREPARACIÓN Y ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA

Serán de cargo del proponente todos los costos asociados a la preparación y elaboración de su propuesta.

19. PROPUESTAS ALTERNATIVAS

El proponente podrá presentar, adicionalmente a la propuesta básica, propuestas alternativas, siempre y cuando ellas no signifiquen condicionamiento para la adjudicación y cumplan con el objeto de esta convocatoria. En este evento deberá indicar clara y detalladamente en que consiste la alternativa y cuáles son sus ventajas. Las propuestas alternativas deben acompañarse de los documentos que las sustenten. Solo serán consideradas las propuestas alternativas del proponente elegible en primer lugar.

Se entiende por propuesta básica aquella que está de acuerdo con el objeto de la convocatoria, las especificaciones técnicas y las condiciones económicas consignadas en los presentes términos de referencia. De presentarse empate en las calificaciones esta se definirá por quien acredite mayor experiencia con E.S.E. de segundo y tercer nivel de atención.

20. PROPUESTAS PARCIALES

Se aceptarán propuestas parciales, sólo en el caso que se consideren convenientes para el Hospital San Vicente de Paul de Lórica y que no modifiquen el objeto de la presente invitación.

21. VEEDURÍAS CIUDADANAS

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 – FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 12 de 13

Las veedurías ciudadanas podrán ejercer control social sobre el presente proceso de contratación, quienes verificarán el cumplimiento de los principios de transparencia y selección objetiva, entre otros aspectos del proceso.

22. RECHAZO DE LA PROPUESTA.

- Cuando no presente la totalidad de los documentos exigidos en los términos y bajo las condiciones previstas por los términos de referencia.
- Cuando el proponente, no tenga capacidad jurídica para desarrollar el objeto del contrato.
- Cuando se encuentre que el proponente, esté incurso en alguna de las incompatibilidades previstas en la Constitución o en la ley.
- Cuando se presente inexactitud o falsedad en la información suministrada por el proponente o en la contenida en los documentos **ANEXOS**.
- Cuando las condiciones ofrecidas por el proponente no cumplan con lo mínimo establecido en los Presentes términos de referencia.
- Cuando no cotice la totalidad de los insumos y/o medicamentos señalados en el ANEXO 2 y 3.
- Las propuestas cuyos documentos presenten, tachaduras, raspaduras o enmendaduras, a menos que tengan la aclaración correspondiente, con nota al margen o en documento aparte incluido. Cuando los documentos técnicos requeridos, sean ilegibles que no permitan establecer su vigencia y demás información relevante que se emanen de los mismos.
- Cuando la propuesta sea extemporánea.
- Cuando se demuestre la injerencia del proponente en las etapas de evaluación, ponderación u selección de las ofertas,
- Cuando la garantía de seriedad de la oferta presente errores respecto al plazo establecido y no se subsanen dentro del plazo señalado por la ESE, cualquier otra deficiencia de la garantía será de rechazo la propuesta.
- No se aceptarán propuestas enviadas por correo, fax o cualquier otro medio telemático.
- Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse o que hayan contratado con el estado siéndolo en alguna oportunidad o que no cumplan todas las calidades y condiciones de participación indicadas dentro de estos términos de referencia.
- Cuando para esta misma invitación se presenten varias propuestas por el proponente, por sí o por interpuesta persona, en Consorcio, Unión Temporal o individualmente.
- Cuando no se suscriba la carta de presentación de la propuesta por la persona natural proponente o por el Representante Legal de la Sociedad, Consorcio o Unión Temporal proponente, o cuando éste no se encuentre debidamente autorizado para presentar la propuesta de acuerdo con los estatutos sociales o con el documento de integración del Consorcio o Unión Temporal.
- Cuando la propuesta no cumpla con la integridad del objeto de la presente convocatoria.
- Las propuestas alternativas, cuando no se formule simultáneamente la propuesta básica.

Atentamente;

 <p>ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL</p> <p><small>NIT: 800204153-7 Cra 26 N° 17-124 Tel 094-7735742 - FAX 094-7739510 Barrio San Pedro</small></p>	LABORATORIO	MECI 1000:2014  MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	
	CONVOCATORIA	CODIGO:	PL-PD
		PÁGINA:	Página 13 de 13

RAUL HERRERA CHICO
Gerente